



**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "S. Pertini - L. Montini - V. Cuco"**

Cod.Fisc.: 92071950700 - Cod.Mecc.: CBIS02600G - Tel.: 0874/96958 – Fax: 0874/418147

E-mail: CBIS02600G@ISTRUZIONE.IT – PEC: CBIS02600G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sede centrale: Via Principe di Piemonte n.2/C – 86100 CAMPOBASSO Tel.: 0874/96958 – Fax: 0874/418147

Agli Atti  
Al Sito Web All'Albo  
A tutto il personale

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di personale INTERNO** Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom– Ambienti di apprendimento innovativi. **Linea di investimento:**M4C1I3.2- Scuole 4.0: Scuole innovative e laboratori.  
**Codice progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-13125. **Titolo:** DIGITAL SCHOOL CLASSROOM RENEWAL per la selezione di figure professionali interne esperte per la progettazione degli spazi e allestimenti.  
**CUP: D34D22003990006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** D.Lgs n, 297 del 16/04/1994 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** D.Lgs n. 39 del 08/04/ 2013 - Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO** CCNL Scuola 29/11/2007;
- VISTO** Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, che adotta il "Piano scuola 4.0", previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTE** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze ragioneria generale dello Stato-PNRR;
- VISTA** nello specifico l’avviso: Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – linea di investimento M4C1I3.2- Scuole 4.0: Scuole innovative e laboratori - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 218 del 08/08/2022 che ha previsto il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 21/12/2022 prot. 0107624, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.2: Piano Scuola 4.0;
- VISTA** nota 4302 del 14 gennaio 2023 – FAQ PNRR Investimento 3.2: Scuola 4.0
- VISTA** la delibera n. 58 del Consiglio di Istituto del 28/12/2022 relativa all'adozione del progetto PNRR;
- VISTO** il progetto "DIGITAL SCHOOL CLASSROOM RENEWAL", presentato da questa Istituzione Scolastica in data 25/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 17/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR per un ammontare **di € 214.969,09**;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** l'integrazione del PTOF approvata dal consiglio di Istituto con delibera n.71 in data 4 aprile 2023;
- VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018, Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 04/04/202

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, per il progetto DIGITAL SCHOOL CLASSROOM RENEWAL.

attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di personale con il ruolo di:

#### **nr. 1 esperto per supporto tecnico e organizzativo al RUP**

### **Art. 2 - Compenso**

Alla figura di cui all'art.1 saranno corrisposti, per l'intero biennio, i seguenti compensi:

- per complessive ore 100 retribuite come da CCNL comparto scuola secondo il profilo professionale

a) Assistente Amministrativo o Tecnico € 19,24 lordo stato

b) Docente € 23,22 lordo stato

c) Direttore SGA € 24,55 lordo stato

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, regolarmente registrate su apposita timesheet.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi PNRR da parte del ministero all'istituzione scolastica e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati ottenuti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

### **Art. 3 Modalità di presentazione della domanda e criteri assegnazione punteggio**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, debitamente firmata in calce o con firma digitale, tramite posta elettronica all'indirizzo CBIS02600G@ISTRUZIONE.IT, entro le **24:00 del giorno 05 GIUGNO 2023**.

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato A, dovrà essere corredata da copia del documento di identità in corso di validità, scheda punteggio ed espresso consenso trattamento dati.

#### **CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO:**

Conoscenze e competenze richieste per la figura:	
<b>Esperto per attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP</b>	
Criteria di comparazione	Punteggi
Laurea magistrale o lauree vecchio ordinamento pt. 10 per ogni diploma di laurea	Max 20 punti
Laurea triennale pt. 5 per ogni diploma di laurea	Max 10 punti
Competenze ed esperienze pregresse maturate - PON FESR – FSE, PNSD, Progetti Regionali e ERASMUS+ a cui si è preso parte 10 pt. per ogni progetto	Max 70 punti
Certificazioni informatiche pt. 2 per ogni certificazione	Max 10 punti
Formazione specifica sui progetti PONFESR e FSE – PNRR 1 pt. per attestato	Max 10 punti
Anni di servizio nel profilo professionale di DSGA 1 pt. per anno scolastico	Max 20 punti
Servizio in altro ruolo o profilo 0,5 pt. per anno scolastico	Max 10 punti
<b>Totale</b>	<b>Max 150 punti</b>

### **Art. 4 Cause espresse di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
3. Documento di identità scaduto o illeggibile

### **Art. 5. Procedura per il conferimento degli incarichi**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista Il Dirigente Scolastico procederà all'analisi delle domande pervenute e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati secondo le tabelle sopra riportate.

Il presente bando è indirizzato al personale ATA interno all'Istituzione Scolastica. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e affisso all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'incarico è conferito ai candidati che si saranno classificati ai primi posti nelle graduatorie relative alle figure indicate. A parità di punteggio complessivo sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età anagrafica.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

**Art. 6 Compiti:**

Supportare e coadiuvare il RUP nelle attività tecniche e organizzative del progetto.

**Art.7 Validità della graduatoria**

Le graduatorie definitive avranno durata fino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

**Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Umberto Di Lallo.

**Art. 9 Privacy e pubblicità**

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 e per gli effetti GDPR, pubblicato con il Decreto 101/18, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della presente procedura di selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Il presente avviso è pubblicato sul sito di questa istituzione scolastica [www.itaspertini.edu.it](http://www.itaspertini.edu.it) in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PNRR

**Art. 10 - Accesso agli atti**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter del procedimento curato dalla Commissione giudicatrice.

Eventuali notizie in merito ai contenuti della presente selezione potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: [cbis02600g@istruzione.it](mailto:cbis02600g@istruzione.it)

**Art 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni.**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, <https://www.itaspertini.edu.it/>

E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 5 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi di legge.

Allegato A: domanda di partecipazione;  
documento di identità in corso di validità.

Campobasso, 22/05/2023

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Umberto DI LALLO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale